



Personalni asistent osoba sa invaliditetom

Opis

Personalni asistent pruža podršku osobama sa invaliditetom u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, savladavanju prepreka i ostvarivanju samostalnijeg života. Podržavaju ih i podstiču u skladu sa njihovim individualnim potrebama i sposobnostima. U zavisnosti od vrste invaliditeta, ličnih potreba i životnih uslova definiše se nivo podrške koji lični asistenti pružaju i opseg aktivnosti koje obavljaju. Aktivnosti koje obavljaju personalni asistenti obuhvataju pružanje podrške u održavanju lične higijene, ishrani, oblačenju, obavljanju kućnih poslova, pohađanju fakulteta, boravku na radnom mestu, u kupovini, u javnom prevozu, tokom slobodnog vremena, organizacije dnevnih aktivnosti... Posao obavlja najčešće u zatvorenom prostoru, ali i na otvorenom u zavisnosti od aktivnosti u kojima pruža podršku korisniku.

Obavljanje posla personalnog asistenta ne zahteva posebne kvalifikacije, ali je važno da personalni asistent bude usmeren na potrebe osoba sa invaliditetom i da njih odgovara na najbolji mogući način. Personalni asistent mora biti komunikativan, empatičan i strpljiv. Organizacione veštine su takođe značajne kako bi se sve aktivnosti sprovele u predviđenom roku.

Poželjne osobine/zahtevi

- Empatija i usmerenost na potrebe korisnika
- Strpljivost i istrajnost
- Odgovornost i pouzdanost
- Organizovanost
- Komunikativnost i uslužnost
- Kreativnost i otvorenost
- Emocionalna i psihološka stabilnost
- Fleksibilnost i sposobnost za brzo reagovanje

Pozitivne strane:

- Personalni asistent svakodnevno pomaže osobama sa invaliditetom, podržava ih u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, razvoju i održavanju samostalnosti, što predstavlja izvor zadovoljstva i ispunjenosti. Posao personalnog asistenta je zanimljiv, human i raznolik.

Negativne strane:

- Posao personalnog asistenta često zahteva neredovno radno vreme i rad tokom praznika. Radni dan može biti dug i naporan. Zahteva dosta ličnog zalaganja i energije. Rad sa pojedinim korisnicima može biti izuzetno zahtevan.

Karijerni put/ polja rada

Za obavljanje poslova personalnog asistenta ne postoji formalno obrazovanje i formalna kvalifikacija, ali je potrebno pohađanje odgovarajuće obuke.

Personalni asistent radi u direktnom kontaktu sa osobama sa invaliditetom, a angažuju ih najčešće udruženja ili organizacije koje pružaju ovu socijalnu uslugu.